

Wir setzen uns für Menschen mit Beeinträchtigung ein

Der Vereinigung für Jugendhilfe Berlin e.V. (VfJ Berlin e.V.) ist ein traditionsreicher Träger in der Berliner Behindertenhilfe. Im Verbund mit unseren beiden Tochtergesellschaften setzen wir uns seit 1951 für die Teilhabe von Menschen mit Beeinträchtigung ein, unterhalten Werkstätten mit Beschäftigungs- und Förderbereichen, ambulant betreute Wohnformen, Integrationskindergärten, ein inklusives Wohnhaus sowie einen Freizeit- und Sportclub.

Ab sofort bieten wir Ihnen an unserem Standort Grenzallee eine unbefristete 20 Std.-Stelle als

Personalsachbearbeiter*in

Die Stelle beinhaltet eine 3-4 Tage-Woche, flexible Zeiteinteilung und mobile Arbeit an einem Tag/Woche. Der Stundenumfang lässt sich perspektivisch erhöhen.

Ihre Aufgaben

- Allgemeine Aufgaben in der Personalsachbearbeitung im zweiköpfigen Team
- Selbständige und dienstleistungsorientierte Betreuung von ca. 80 Mitarbeitenden in personal- und gehaltsrelevanten Themen, inklusive Gehaltsabrechnung und Meldewesen
- Mitwirkung bei der Vorbereitung und Durchführung von Prüfungen durch externe Prüforgane
- Enge Abstimmung mit der Geschäftsführung und der Leiterin unserer Kindergärten

Ihre Qualifikation

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und/oder mehrjährige einschlägige Berufserfahrung im Personalwesen
- Versierter Umgang mit gängiger Lohn- und Gehaltsabrechnungssoftware, excel und word
- Fundierte Kenntnisse im Arbeits-, Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht in Verbindung mit der Freude an fachspezifischen Schulungen

Unser Angebot

- Vergütung in Anlehnung an TVL E 6
- 30 Urlaubstage/Jahr, arbeitsfrei am 24. und 31. Dezember
- Sozialleistungen wie Urlaubsgeld, Betriebliche Krankenzusatzversicherung, Zuschüsse zu VWL und zur betrieblichen Altersvorsorge
- Zuschuss zum Job-Ticket
- Möglichkeit zu einem Sabbatical
- Zusammenarbeit mit engagierten Kolleg*innen

Haben Sie Fragen zu den Stelleninhalten oder zum Bewerbungsprozess?

Unsere Personalsachbearbeiterin, Frau Georg, steht Ihnen unter (030) 682 81 -523 oder personal@vfj-berlin.de zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Sie. Unabhängig von Religion, Weltanschauung, Alter, sozialer und ethnischer Herkunft, sexueller Orientierung, geschlechtlicher Identität und Nationalität – **Herzlich willkommen!**

Schicken Sie uns Ihre Bewerbung postalisch mit frankiertem Rückumschlag oder elektronisch. Gern können Sie sie auch persönlich in das Sekretariat der Vereins/Hans-Spänkuch-Haus, 7. OG. bringen.

VfJ Berlin e.V.
Geschäftsführung
Grenzallee 53
12057 Berlin

bewerbung@vfj-berlin.de
www.vfj-berlin.de

Datenschutzhinweis

Unsere Datenschutzbestimmungen stehen im Einklang mit der EU DSGVO. Sollten Sie sich für eine offene Stelle oder initiativ bewerben, übermitteln Sie freiwillig Ihre personenbezogenen Daten

(Vorname, Name, E-Mail-Adresse, Telefonnummer, Lebenslauf-Daten etc.). Ihre Daten werden ausschließlich im Rahmen des Bewerbungsverfahrens verarbeitet und spätestens sechs Monate nach Beendigung des Bewerbungsverfahrens gelöscht. Sie haben im Umfang von Art. 16ff. DSGVO bzw. § 58 BDSG (neu) das Recht, von uns Berichtigung, Löschung und Sperrung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen.

Zur Ausübung dieser Rechte wenden Sie sich an die o.g. genannte Anschrift des VfJ Berlin e.V.

Im Übrigen gelten unsere Datenschutzhinweise unter <https://www.vfj-berlin.de/Datenschutz>